

## PRAX

<b>Ročník:</b>	tretí
<b>Celkový počet hodín:</b>	60 hodín (2 týždne)
<b>Pracovná doba:</b>	6 hodín denne
<b>Pracovisko:</b>	podľa uzavretej zmluvy

### Obsahová náplň praxe:

Predmet prax by mal umožniť študentovi overiť si získané odborné teoretické vedomosti v bežnom podnikateľskom prostredí. Študent by mal počas trvania 9 dní vykonávať ekonomické činnosti súvisiace:

- ◆ so získavaním a spracúvaním informácií v oblasti
  - výroby, obchodu, resp. služieb,
  - logistiky,
  - odbytu, marketingu,
  - personalistiky, mzdovej agendy,
  - správy registratúry,
  - účtovníctva a finančného hospodárenia,
  
- ◆ s vypracovaním písomností v oblasti
  - výroby, obchodu, resp. služieb,
  - nákupu a predaja,
  - platobného styku,
  - personálnej a mzdovej agendy,
  
- ◆ s finančným účtovníctvom v oblasti
  - dlhodobého majetku,
  - zásob,
  - zúčtovacích vzťahov a peňažných prostriedkov,
  - nákladov a výnosov,
  - účtovnej uzávierky, príp. závierky.

Študent je povinný počas trvania praxe viesť si *denník praxe*, v ktorom podrobne popisuje vykonávané činnosti, preukazuje ich rôznymi účtovnými, resp. inými dokladmi, ukázkami zmlúv, propagačného materiálu a pod. Denník praxe vedie na voľných listoch papiera (max. 2 dni na jednom), priebežne, resp. po ukončení praxe ich založí spolu s prílohami do rýchloviazača, opatreného titulnou stranou.

Posledné tri dni praxe študent vypracúva seminárnu prácu, ktorej súčasťou je *hodnotenie študenta zodpovedným pracovníkom*.

10-ty deň odbornej praxe bude venovaný prezentáciám – obhajobám seminárnych prác. Prezentáciu si študent môže pripraviť v PowerPoint-e, resp. „klasickým spôsobom“.

**Absolvovanie predmetu prax, odovzdanie seminárnej práce, denníka praxe je podmienkou postupu do ďalšieho ročníka.**

Zvolen 18. 02. 2010

Ing. Erika Guničová  
vedúca PK EKO